



Die **KOCKS ARDEL KRANBAU GmbH** ist ein renommierter, international tätiger Kranhersteller. Zu unseren Produkten zählen Großkrananlagen für Seehäfen, Binnenhäfen, Stahlwerke, Werften und andere Umschlagplätze.

Wir suchen ab sofort für unseren **Standort in Eberswalde** zum Ausbau und Verstärkung unseres Teams folgende Position:

## Mitarbeiter Technische Dokumentation (m/w)

### Ihre Aufgaben:

- Aufbau und Pflege der Materialgrunddaten im Datensystem
- Mitarbeit bei der Organisation, Aufbau und Pflege des Archiv- und Dokumentenmanagementsystems für Zeichnungen und technische Dokumentationen der Firma
- Terminliche Abstimmung der Bereitstellung und die Bestellung von Dokumentationen bei/über Sublieferanten
- Bereitstellung und Archivierung von Prüf- und Abnahmeunterlagen für Komponenten, Baugruppen und Erzeugnisse
- Auftragsgebundene, termingerechte und vollständige Bereitstellung von Dokumentationsunterlagen für Gerätedokumentation, Fertigung, Kooperation, Service und Vertrieb in Papier- bzw. Datenträgerform sowie deren Archivierung
- Vertragskonforme Zusammenstellung von technischen Dokumentationen in Papier- und Datenträgerform

### Unsere Erwartungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes technisches oder wirtschaftsingenieurwissenschaftliches Studium (Dipl.-Ing., Bachelor) oder ein abgeschlossene fachspezifische Berufsausbildung und mehrjährige fachspezifische Berufsausbildung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen sowie Erfahrung im Umgang mit Waren-Wirtschafts-Systemen
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken und Archivsystemen
- Fremdsprachenkenntnisse
- Kenntnisse im Lesen von technischen Zeichnungen
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit

### Unser Angebot:

Wir bieten einen modernen Arbeitsplatz mit flachen Entscheidungsebenen, gutem Betriebsklima und Raum für Ideen in interessanten Projekten. Es erwarten Sie ein dynamisches, innovatives und anspruchsvolles Team und eine leistungsgerechte Vergütung. Die Unterstützung beruflicher Fortentwicklung durch Weiterbildungsmaßnahmen ist für uns selbstverständlich.

Wenn Sie eine derartige selbstständige, anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit interessiert und sie Ihren Fähigkeiten entspricht, erbitten wir Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittstermins an:

### **KOCKS ARDEL KRANBAU GmbH**

z.Hd. Frau Julia Wernecke

Spinnereistraße 13, 04179 Leipzig

[julia.wernecke@concentra-administration.de](mailto:julia.wernecke@concentra-administration.de)